

## 過期食品處理記錄表

\_\_\_\_\_年

時間	商品名	數量	處理方式	執行者	備註
	無發生過期商品		負責人：		

若無發生過期食品事實，請負責人簽名後交回。

請確實記錄，每學年度不管有無發生接需交回本表至民服會 49101 蘇小姐，謝謝您！